



LAIIDno-2025-518

Hankintapäätös Alfa eCare Oy:n toimittamasta varhaiskasvatuksen Daisy-toiminnanohjausjärjestelmän REST-rajapinnasta

Laitilan kaupunki on ottanut käyttöön sähköisen pitkäaikaisarkistoinnin, CGI:n ylläpitämän DataCycle 360 (Rondo) -järjestelmän. Varhaiskasvatuksen järjestäjän Daisy-asiakastietojärjestelmää (Alfa eCare Oy) ei ole suunniteltu asiakirjojen pysyvässä säilytyksessä varten, jonka vuoksi Daisy-järjestelmästä tullaan tuomaan sähköiseen arkistointijärjestelmään pitkäaikaisarkistointia vaativat asiakirjat. Asiakirjojen siirtäminen vaatii arkistointijärjestelmän ja Daisyn välille luotavan rajapinnan. Alfa eCare Oy:n tuottama sähköisen arkistoinnin rajapinta mahdollistaa Daisy-järjestelmän asiakirjojen arkistoinnin sähköiseen arkistointijärjestelmään. Alfa eCare Oy tuottaa varhaiskasvatuksen järjestelmästä arkistoitavan materiaalin arkistokelpoisessa muodossa ja varsinainen arkistojärjestelmä tuottaa ja toteuttaa TOS-metadatan.

Rajapinnan tuottamisesta on saatu Alfa eCare Oy:n päivitetty tarjous 15.5.2026. Tarjous sisältää arkistoitavat asiakirjat, jotka Laitilan kaupunki on erikseen määritellyt sekä käyttöönoton (sis. palaverit, määrittelyt, teknisen toteutuksen ml. rest-rajapinnan ja testauksen) Mahdolliset tilaajan toivomat käyttökoulutukset laskutetaan erikseen.

Kokonaishinta rajapinnan tuottamiselle on yhteensä 1 900 euroa (alv 0%). Lisäksi vuosimaksu arkistoitavien asiakirjojen osalta on yhteensä 260 euroa/vuosi (alv 0%), joka sisältää käyttäjätuen, rajapinnan ylläpidon ja kehitystyön. Palvelun hankinnasta tehdään erillinen sopimus. Tarjousasiakirja on liitteenä.

Päätöksen peruste

Laitilan kaupungin hallintosääntö 35 §, Laitilan kaupungin hankintaohje

Päätös

Päätän hankkia Alfa eCare Oy:ltä arkistointijärjestelmän sähköisen rajapinnan teknisen toteutuksen tarjousasiakirjan mukaisesti. Palvelun hankinnasta tehdään erillinen sopimus.

Tiedoksi

Alfa eCare Oy; Antti Kaisto, varhaiskasvatuspäällikkö, hallintojohtaja, sivistysvaliokunnan pj.

Allekirjoitus

Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

18.05.2026 alkaen 21 pv kaupungin tietoverkossa



Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje (hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisusta tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun tai oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Laitilan sivistysvaliokunta, PL 25, 23801 Laitila



Laitila
Sivistysjohtaja
Hankintapäätökset

Viranhaltijapäätös
17.05.2026

3 (3)
§ 38

Käyntiosoite: Keskuskatu 30
Sähköposti: sivistystoimi@laitila.fi